Fundacja LPP
Łąkowa 39/44
80-769 Gdańsk
Polska

fundacja@lpp.com

Regulamin Pomocy Socjalnej Fundacji LPP

§ 1.
[Postanowienia ogólne]

1. Niniejszy Regulamin określa zasady udzielania pomocy socjalnej (społecznej) przez Fundację LPP z siedzibą w Gdańsku (80-769), przy ul. Łąkowej 39/44, wpisaną do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego, dla której Sąd Rejonowy Gdańsk – Północ w Gdańsku, VII Wydział Gospodarczy prowadzi akta rejestrowe pod nr KRS: 0000710657, REGON: 369051661, NIP: 5833279129, zwaną dalej: „Fundacją".
2. Pomoc udzielana jest w granicach celów statutowych Fundacji, posiadanych środków oraz na zasadach określonych w Regulaminie.
3. Pomoc ma charakter uznaniowy. Regulamin nie stanowi przyrzeczenia przyznania Pomocy ani podstawy roszczenia o jej przyznanie lub przyznanie jej w określonej wysokości.
4. Ilekroć w treści Regulaminu jest mowa o:
   a) *Pomocy* – rozumie się przez to pomoc finansową, rzeczową lub polegającą na sfinansowaniu określonych świadczeń;
   b) *Wnioskodawcy* – rozumie się przez to osobę ubiegającą się o Pomoc w imieniu własnym albo przedstawiciela ustawowego lub pełnomocnika Beneficjenta;
   c) *Beneficjencie* – rozumie się przez to osobę fizyczną, której przyznano Pomoc.

§ 2.
[Cele Pomocy]

1. Celem Pomocy jest, w szczególności, wyrównywanie szans edukacyjnych, wspieranie kształcenia, rozwoju naukowego, zawodowego, osobistego, kulturowego i społecznego oraz ograniczanie skutków trudnej sytuacji ekonomicznej, życiowej, rodzinnej, zdrowotnej lub społecznej.
2. Pomoc udzielana jest z poszanowaniem godności Beneficjentów, na zasadach równego traktowania, bezstronności oraz celowego i racjonalnego wydatkowania środków Fundacji.

§ 3.
[Beneficjenci]

1. Beneficjentem może być osoba fizyczna, w tym osoba małoletnia i nieposiadająca pełnej zdolności do czynności prawnych, która łącznie:
   a) ma miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz posiada polską rezydencję podatkową;
   b) ubiega się o Pomoc służącą realizacji co najmniej jednego z celów statutowych Fundacji, w szczególności w związku z trudną sytuacją życiową, ekonomiczną, rodzinną lub zdrowotną,

Fundacja LPP
Łąkowa 39/44
80-769 Gdańsk
Polska

fundacja@lpp.com

zagrożeniem wykluczeniem społecznym, szczególnymi uzdolnieniami albo potrzebami związanymi z edukacją lub rozwojem;

c) złożyła kompletny wniosek wraz z dokumentami wymaganymi do oceny jej sytuacji i celu Pomocy.

2. Pomoc może być przyznana uczestnikom programów Fundacji, osobom rekomendowanym przez organizacje współpracujące z Fundacją oraz innym osobom spełniającym warunki Regulaminu. Udział w innym programie Fundacji ani pozostawanie pod opieką organizacji współpracującej nie stanowią bezwzględnie koniecznego warunku możliwości ubiegania się o Pomoc.
3. W odniesieniu do osoby nieposiadającej pełnej zdolności do czynności prawnych, wniosek o Pomoc składa w jej imieniu przedstawiciel ustawowy, a Pomoc jest udzielana i rozliczana z uwzględnieniem dóbr tej osoby.

§ 4.
[Formy i przeznaczenie Pomocy]

1. Pomoc może być przyznana jednorazowo, okresowo albo w transzach, w szczególności w formie wypłaty środków, refundacji kosztów, bezpośredniej zapłaty na rzecz dostawcy towaru lub usługi albo świadczenia rzeczowego.
2. Pomoc może obejmować, w szczególności, pokrycie lub dofinansowanie:
   a) kursów, szkoleń, korepetycji, kursów językowych, egzaminów, staży, praktyk, konferencji, konkursów i wyjazdów naukowych;
   b) czesnego i innych obowiązkowych opłat związanych z nauką w szkole, na uczelni lub w innej instytucji edukacyjnej w Polsce albo za granicą;
   c) kosztów potrzeb zdrowotnych, w tym diagnostyki, leczenia, rehabilitacji, terapii, leków i sprzętu medycznego;
   d) zakwaterowania w internacie, bursie, domu studenckim albo innym miejscu uzasadnionym nauką lub sytuacją życiową Beneficjenta;
   e) kosztów wyprawki, podręczników szkolnych i akademickich oraz innych pomocy naukowych;
   f) kosztów rozwoju osobistego, kulturowego, społecznego;
   g) innych uzasadnionych potrzeb zgodnych z celami statutowymi Fundacji.
3. Koszty w walucie obcej mogą być finansowane w tej walucie albo w złotych (PLN). Jeżeli decyzja lub umowa nie stanowi inaczej, do przeliczenia kosztu stosuje się średni kurs Narodowego Banku Polskiego z ostatniego dnia roboczego poprzedzającego dzień zatwierdzenia płatności przez Fundację.

§ 5.
[Wniosek i ocena]

1. Wniosek składany jest w formie wskazanej przez Fundację. Wniosek powinien zawierać dane Wnioskodawcy i Beneficjenta, opis sytuacji i celu Pomocy, wnioskowaną kwotę lub formę Pomocy, kosztorys oraz wymagane oświadczenia.

Fundacja LPP
Łąkowa 39/44
80-769 Gdańsk
Polska

fundacja@lpp.com

2. Do wniosku dołącza się dokumenty niezbędne do oceny spełnienia kryteriów, odpowiednio do rodzaju Pomocy, w szczególności dokumenty dotyczące miejsca zamieszkania, polskiej rezydencji podatkowej, sytuacji dochodowej lub życiowej, statusu ucznia lub studenta, przyjęcia na uczelnię, wysokości kosztów albo stanu zdrowia.
3. Fundacja wymaga wyłącznie danych i dokumentów adekwatnych oraz niezbędnych do oceny wniosku, przyznania i rozliczenia Pomocy. Szczegółowe dane, w tym dotyczące zdrowia, pozyskiwane są wyłącznie wówczas, gdy jest to niezbędne do rozpatrzenia wniosku.
4. Fundacja może wezwać Wnioskodawcę do uzupełnienia wniosku lub złożenia wyjaśnień w terminie maksymalnie 14 dni od dnia otrzymania takiego wezwania. Brak odpowiedzi Wnioskodawcy na wezwanie w terminie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, może skutkować pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia.
5. Wnioski ocenia Komisja Stypendialna Fundacji lub Rada Fundacji, przedstawiając następnie Zarządowi Fundacji rekomendację co do przyznania Pomocy. Osoba pozostająca z Wnioskodawcą lub Beneficjentem w relacji mogącej budzić uzasadnione wątpliwości co do jej bezstronności nie uczestniczy w ocenie otrzymanego wniosku.
6. W toku oceny wniosku uwzględnia się, w szczególności, sytuację Beneficjenta, wagę i pilność potrzeby, zgodność celu Pomocy ze Statutem Fundacji, zasadność kosztów, możliwość uzyskania finansowania z innych źródeł oraz wysokość dostępnych środków.

§ 6.
[Decyzja i wypłata Pomocy]

1. Decyzję o przyznaniu Pomocy podejmuje Zarząd Fundacji. Jeżeli przyznanie Pomocy powoduje zaciągnięcie zobowiązania lub rozporządzenie prawem o wartości przekraczającej 50.000 zł, do podjęcia tej decyzji wymagana jest uprzednia zgoda Rady Fundacji, zgodnie ze Statutem Fundacji.
2. Decyzja może przewidywać przyznanie Pomocy w kwocie niższej niż wnioskowana, w innej formie albo pod warunkiem spełnienia wskazanych wymagań. Informacja o przedmiocie i treści wydanej decyzji przekazywana jest Wnioskodawcy w formie dokumentowej.
3. Przyznanie Pomocy może wymagać zawarcia umowy określającej, w szczególności, jej kwotę, przeznaczenie, sposób i termin wypłaty oraz zasady rozliczenia.
4. Pomoc może być wypłacona na rachunek Beneficjenta, Wnioskodawcy, uczelni, szkoły, placówki medycznej albo innego podmiotu realizującego finansowane świadczenie.
5. Od decyzji nie przysługuje odwołanie. W przypadku oczywistego błędu w wydanej decyzji, pojawienia się nowych istotnych okoliczności albo wydania decyzji z naruszeniem Regulaminu, Wnioskodawca może, w terminie 14 dni od dnia wydania decyzji lub – odpowiednio – pojawienia się tych istotnych okoliczności, złożyć wniosek o ponowne rozpatrzenie wniosku przez Zarząd Fundacji.
6. Limit wysokości przyznawanej w każdym roku kalendarzowym Pomocy zatwierdza Rada Fundacji LPP. Wyczerpanie środków z puli określonego limitu, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym,

Fundacja LPP
Łąkowa 39/44
80-769 Gdańsk
Polska

fundacja@lpp.com

może skutkować zawieszeniem przyjmowania wniosków, zakończeniem naboru albo odmową przyznania Pomocy.

§ 7.

[Wykorzystanie i rozliczenie Pomocy]

1. Beneficjent zobowiązany jest wykorzystać Pomoc zgodnie z jej przeznaczeniem oraz rozliczyć ją w terminie i w sposób określony w decyzji lub umowie.
2. Fundacja może wymagać przedstawienia przez Beneficjenta niezbędnych dokumentów, w tym faktur, rachunków, umów, potwierdzeń płatności, zaświadczeń, wykazujących prawidłowe wykorzystanie Pomocy.
3. Niewykorzystane przez Beneficjenta środki podlegają zwrotowi w terminie 14 dni od upływu terminu ich wykorzystania, chyba że Fundacja wyrazi zgodę na zmianę ich przeznaczenia lub terminu ich wykorzystania.
4. Fundacja może wstrzymać dalsze wypłaty lub żądać zwrotu całości albo części Pomocy, jeżeli została ona uzyskana na podstawie nieprawdziwych danych, wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem albo nierozliczona pomimo uprzedniego wezwania. Przed wydaniem wskazanego rozstrzygnięcia, Fundacja wzywa Beneficjenta do złożenia odpowiednich wyjaśnień w terminie maksymalnie 14 dni roboczych od dnia otrzymania wezwania.
5. Beneficjent zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Fundację o zmianie okoliczności mających istotne znaczenie dla przyznania albo dalszego realizowania Pomocy.

§ 8.

[Obowiązki podatkowe oraz dane osobowe]

1. Fundacja ustala skutki podatkowe przyznanej Pomocy zgodnie z przepisami obowiązującymi w chwili jej realizacji oraz wykonuje obowiązki płatnika, jeżeli wynikają one z prawa. Przyznanie Pomocy nie oznacza automatycznie objęcia jej zwolnieniem podatkowym.
2. Administratorem danych osobowych Wnioskodawców i Beneficjentów jest Fundacja. Szczegółowe informacje o przetwarzaniu danych osobowych przez Fundację znajdują się w klauzuli informacyjnej, udostępnianej wraz z treścią Regulaminu.
3. Osoby uczestniczące w ocenie wniosków i realizacji Pomocy zobowiązane są do zachowania poufności informacji dotyczących sytuacji osobistej, rodzinnej, majątkowej i zdrowotnej Wnioskodawców oraz Beneficjentów.

§ 9.

[Postanowienia końcowe]

1. Regulamin dostępny jest w siedzibie Fundacji oraz na stronie internetowej Fundacji pod adresem: Stypendium Fundacji LPP - Oficjalna strona LPP SA.
2. Fundacja zastrzega sobie prawo zmiany treści Regulaminu, w szczególności, w przypadku zmiany przepisów prawa bądź Statutu Fundacji. Do wniosków złożonych przed wejściem w życie zmian

Fundacja LPP
Łąkowa 39/44
80-769 Gdańsk
Polska

fundacja@lpp.com

stosuje się Regulamin obowiązujący w dniu złożenia wniosku, chyba że zastosowanie nowych postanowień jest korzystniejsze dla Wnioskodawcy.

3. W sprawach nieuregulowanych treścią Regulaminu stosuje się przepisy prawa polskiego oraz Statut Fundacji.